Dzierżoniów, dnia..............................................

Dyrektor

………………………………..

………………………………..

………………………………..

………………………………..

[nazwa, adres szkoły]

**Wniosek o zapewnienie dostępności**

1. Dane osoby wnioskującej o zapewnienie dostępności

Imię i nazwisko.............................................................................................................................

Adres zamieszkania......................................................................................................................

2. Bariera utrudniająca lub uniemożliwiająca dostępność w zakresie architektonicznym lub informacyjno-komunikacyjnym

…..........................................................................................................….........................................................................................................…..........................................................................................................…........................................................................................................................

3. Kontakt z wnioskodawcą (należy wypełnić wybraną pozycję)

● listownie, na adres ….......................................................................

● mailowo, na adres …........................................................................

● telefonicznie, na numer telefonu........................................................

● inny sposób.....................................................................................

4. Proponowany sposób zapewnienia dostępności, jeżeli dotyczy

…..........................................................................................................…..........................................................................................................…..........................................................................................................…..........................................................................................................….........

 …………………………………..

 podpis osoby wnioskującej

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych**

Realizując wymogi rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str.1), zwanego

dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: [nazwa, adres szkoły] (dane kontaktowe: nazwa, adres szkoły, tel.: …………………)
2. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można kontaktować się z inspektorem ochrony danych: e-mail: iod@cuw.dzierzoniow.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą wykorzystywane w celu rozpatrzenia wniesionej/wniesionego przez Panią/Pana wniosku o zapewnienie dostępności lub skargi na brak dostępności i będą przetwarzane na podstawie przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami oraz ustawy z dni 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (w szczególności w zakresie przepisów regulujących zasadę doręczeń);
4. W przypadku niepodania danych osobowych w niezbędnym zakresie, nie będzie możliwe rozpatrzenie wniesionej/wniesionego przez Panią/Pana skargi/wniosku;
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione operatorowi pocztowemu w zakresie doręczania przesyłek, których będzie Pani/Pan adresatem, a także podmiotom świadczącym usługi prawne lub informatyczne na rzecz administratora danych; dane osobowe mogą być udostępnione również innym uprawnionym odbiorcom;
6. Pani/Pana dane osobowe będą również przetwarzane w celach archiwalnych w oparciu o przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach; okres przechowywania Pani/Pana danych osobowych wynosić będzie co najmniej 5 lat licząc od roku następującego po roku, w którym Pani/Pana sprawę załatwiono;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany;
8. Administrator danych nie przewiduje przekazywania Pani/Pana danych osobowych do organizacji międzynarodowej lub państwa trzeciego;
9. Posiada Pani/Pan:
10. prawo żądania dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania - w sytuacjach określonych przepisami RODO w tym zakresie;
11. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.